

日本語能力向上室 旁聴生指南

九州共立大学・九州女子大学・九州女子短期大学

国際交流・留学生センター

日本語能力室

1. 有意旁聴日语能力提高室开讲科目的人,请到提高室办公室报名。
2. 报名者原则上须持有高中毕业以上学历。
3. 报名者在提出规定的材料后,由国际交流・留学生中心所长发放许可,允许其作为旁聴生听课。
4. 旁聴生在选择听讲科目时,由日语提高室安排、指导。
5. 提高室开课期间如下。各种手续分学期办理。
 - (1) 前半期 4月1日~9月30日
 - (2) 后半期 10月1日~3月31日由于在留资格(签证)到期等原因而在上述开课期间内不能滞留日本的旁聴生,其听讲期间的最终日期以在留资格(签证)的期限为准。
6. 有意旁聴者,须在所规定的日期前报名;得到旁聴许可后,须交纳手续费及听讲费。需注意的是,无论有何种理由,缴纳后的手续费以及听讲费均不予退还。此外,旁聴者的听讲权不能转让给他人(指本人不来听讲,由他人代替)。
 - (1) 手续费: 1万日元 须在指定的日期前汇入
 - (2) 听讲费: 1课时 8千日元 须在指定的日期前汇入
 - (3) 实习、实验、教材、考试等费用另外收取。
 - (4) 听讲期间结束后、想继续参加下学期听讲的人,可免除报名费。
7. 本学园的教职员(非常勤者除外)、客座教员、学部生(含短期留学生)及高中生,免收手续费及听讲费。
8. 旁聴生报名截止日期
 - (1) 前半期 3月下旬
 - (2) 后半期 9月下旬报名人数超过预定招生人数时,截止日期前亦可能谢绝报名,敬请谅解。

9 . 日程安排

日 程		
前半期	后半期	
3月中旬	9月上旬	旁听生报名开始（提交报名材料 1）
3月下旬	9月中旬	旁听生报名截止
4月上旬	9月下旬	分班考试、分班（只限新报名的旁听生） 申请预定听讲科目（ 2）
4月上旬	9月下旬	说明会
4月中旬	10月上旬	听讲科目申请截止日（决定开课・不开课科目） 交纳手续费及听讲费（ 3）
4月中旬	10月上旬	开始上课，购买教科书

- 1 有关报名材料，请参照「日语能力提高室 旁听生手续」。
- 2 分班决定后，申请预定听讲的科目（根据情况，有的科目可能不开课）。
- 3 开课科目决定后，向银行汇入手续费1万日元（仅限新报名的旁听生）和听讲费用（1课时8千日元）。

【问询处】

国际交流・留学生中心

日本語能力向上室

TEL・FAX 093-691-6400