

学 生 各位
保護者 各位

九州共立大学
教務部長 船津京太郎

令和2年9月以降の授業実施の留意事項等について（お知らせ）

本学における後期の授業については、当初の予定どおり令和2年9月17日（木）から開始いたします。
また、授業運営においては、前期（7月以降）と同様に対面授業と遠隔授業を併用して実施することにしております。以下に授業実施の留意事項、共用物使用の留意事項、食堂等の営業およびクラブ活動等の注意事項等を示しておりますので確認してください。

1. 授業実施の留意事項について

(1) 対面授業・遠隔授業の両方に共通する留意事項

| | |
|---|---|
| 1 | 後期授業は、密接回避の観点から、各教室の収容人数での設定ではなく試験人数に応じた設定といたします。各科目の受講者については、履修修正期間終了後（10月1日（木））に受講者が確定するため、履修確定後の第4回目の授業から、対面授業および遠隔授業に区分けするようしております。 第1回目から第3回目の授業については、一部の科目（職業とコミュニケーションやキャリアデザインなど）は対面授業、その他の科目は遠隔授業で実施することとします。 なお、第1回目から対面授業で実施する科目は、後期授業時間割で色づけをしておりますので、必ず確認してください。 |
| 2 | 原則として、受講者が大人数（教室の試験人数を上回る科目）は遠隔授業とし、教室の試験人数を下回る科目は対面授業とします。また、受講者が教室の試験人数を下回る科目であっても、感染リスクの高い授業については、遠隔授業を実施します。履修者が確定する第4回目（10月8日（木））以降の授業については、改めて後期授業時間割を10月5日（月）までに更新しますので必ず確認してください。 |
| 3 | 後期授業から、学生ポータルサイト（Campusmate-J）が廃止となり、新たに学生ポータルサイト（Universal Passport⇒UNIPA）が導入されます。新たなシステムの導入に伴い、前期まで使用していたシラバスオンラインも廃止となっております。新たな学生ポータルサイト（UNIPA）のログイン方法、マニュアルなどについては、本ガイダンス資料や大学ホームページで提示しておりますので、十分に確認してください。 |
| 4 | 自己の健康管理については、「 セルフ健康チェック表 」を使用し、毎朝の体調管理を行ってください。発熱等の風邪の症状がある場合は、出校しないでください。 この場合は出席停止の取り扱いとなるため、欠席とはなりません。症状が回復してから登校し、キャリア支援課で「特別欠席」の届出を行い、課題を提出することにより出席となります。 なお、本件は当面後期終了までの、期限付きの措置とします。 キャリア支援課 093-693-3003 093-693-3433 |
| 5 | 新型コロナウイルス感染症に関連して、体調面（基礎疾患がある等）に心配がある場合や、大学に通学すること自体に不安がある場合の要望や相談については、キャリア支援課へ連絡してください。 キャリア支援課 093-693-3003 093-693-3433 |

(2) 対面授業の留意事項

| | |
|---|---|
| 1 | 飛沫感染、接触感染を防ぐため、3つの条件（密閉・密集・密接）が同時に重なる事がないよう配慮して実施しますが、各自で十分ご留意ください。また、全ての教室にアルコール消毒液を設置しておりますので、手指消毒を励行してください。 |
| 2 | 教室の座席では、隣の人と十分な距離を保てる配置となるよう設定し、前期と同様に教室の出入口に「 教室座席平面図（参考 S201） 」を掲示しています。可能な限り座席指定しますので、担当教員の指示に従ってください。 |
| 3 | 受講者数に応じ、特に実技・実習系科目については、感染予防策の一環として、半分を対面授業、半分を遠隔授業で交互に実施する運営（ハイブリット式）を実施いたします。詳細は本ガイダンス資料の「2各学科共通のガイダンス資料」中、「クラス指定・人数制限等のある科目の履修要領一覧」を十分に確認してください。 |
| 4 | 今後の授業出席については、スマホによる出席申告となります。詳細は本ガイダンス資料の「4.学生ポータルサイト（UNIPA）」説明資料」を十分に確認してください。 |

| | |
|---|--|
| 5 | 原則、マスクを着用してください。忘れた場合は総務課でも準備しています。ただし、数に限りがありますので、次回からは必ずマスクを持参してください。なお、マスクだけでは不安に感じる方は、フェイスシールドを総務課で準備しておりますので、総務課で受け取ってください。 <u>総務課 093-693-3005 093-693-3173</u> |
| 6 | 実技科目の実施にあたっては、十分な呼吸ができなくなるリスクや熱中症になるリスクがあることから、マスクは着用しないこととします。受講にあたっては十分な距離を確保するとともに不必要な会話や発声を行わないでください。担当教員の指示に従って受講してください。 |

(3) 遠隔授業の留意事項

| | |
|---|---|
| 1 | 遠隔授業についても、学生ポータルサイト（UNIPA）を基本として、教材配信や動画のダウンロードなどオンデマンド型の授業を実施いたします。また、授業によっては、Microsoft Teams（Stream）を利用して授業を実施します。詳細は本ガイダンス資料の「4.学生ポータルサイト（UNIPA）」説明資料」を十分に確認してください。 |
| 2 | 課題等の提出状況については、学生ポータルサイト（UNIPA）を利用したものは、提出の記録が残るため提出状況を確認することができます。その他のツールを使って提出したものは、提出の記録を残しておいてください。 |
| 3 | 成績評価については、学生ポータルサイト（UNIPA）のトップ画面の左下のシラバスを確認の上、授業計画に基づき、小テスト、課題提出、授業態度、出席状況等により総合的に評価します。評価方法を変更する場合は、学生ポータルサイト（UNIPA）においてお知らせいたしますので、必ず確認してください。なお、まとめのテストについては、基本的にレポート提出での対応とします。 |
| 4 | 遠隔授業において、15回の授業中の一部の回やまとめのテストは、対面で実施する科目もあります。学生ポータルサイト（UNIPA）を通じて先生の指示をよく確認してください。 |
| 5 | 学内で対面授業の合間に遠隔授業を受講する場合は、空き教室（パソコン教室・ゼミ室を含む）および校舎内のスペースを活用して受講することができます。なお、その際は3密にならないよう心掛けてください。 |
| 6 | 著作権法改正により、教科書等の著作物の円滑な利用が可能となっておりますが、配信された教材については、学生間での配信データの共有やSNS等への転載は禁止されていますので、十分ご注意ください。 |

2. 共用物（パソコン、実験器具、体育用具等）使用の留意事項

| | |
|---|--|
| 1 | 共用物を使用する場合は、常に手洗いの徹底、アルコール消毒を行い、特に授業開始前と終了後は入念に手洗いを行ってください。また、全ての教室に手指消毒用のアルコール消毒液を設置しておりますので、適宜ご利用ください。 |
| 2 | 共有物を使用した場合は、授業担当教員の指示のもと、授業終了後に全ての教室に設置している機材用の消毒液で消毒を行い、ペーパータオルでふき取ってください。 |

※全学舎の出入り口のドアノブ等への抗菌・抗ウイルス剤の塗布（5年間耐用）を行い、加えて共用のパソコン（キーボード、マウス、ディスプレイ）についても、同様の抗ウイルス剤の塗布を行っています。

3. Wi-Fi 環境の整備について

| | |
|---|---|
| 1 | 学舎内のほぼ全ての教室等でWi-Fi環境が整備され、6月9日（火）から利用できるようになっていました。 |
| 2 | アクセス方法については、6月30日（火）にメールにてWi-Fiの利用方法方法についてのご案内をしています。Wi-Fiへのアクセス方法がうまく行かない場合は学術情報センターに確認してください。 <u>学術情報センター 093-693-3250</u> |
| 3 | ノートパソコンやスマートフォン等の充電のため、自由ヶ丘会館2階食堂内に設置しているコンセントおよびゼミ室内のコンセントの使用を認めています。（食堂改装工事によりコンセント増設） |

4. タブレット端末の無料レンタルについて

| | |
|---|--|
| 1 | パソコンの準備ができない方のためにインターネットに接続可能なタブレット端末の無料レンタルを実施いたします。 |
| 2 | ホームページに申し込み案内を掲載しておりますので、ご希望の方はご応募ください。 学習支援センター 093-693-3177 情報機器（タブレット端末一式）無償貸与のご案内 |

5. 学生食堂および紀伊国屋書店の営業について

(1) 学生食堂（自由ヶ丘会館1階、2階）の営業について

| | |
|---|---|
| 1 | 昼休みの時間帯に集中し座席数を大幅に超える学生が利用するため、3密の状態を回避することができないことから、当分の間は1階、2階の食堂の営業を行いません。ただし、1階、2階の食堂スペースは開放いたしますので、昼食などをとるスペースとして利用可能です。 キャリア支援課 093-693-3003 093-693-3433 |
| 2 | 代替措置として、深耕館1階ロビーにおける弁当の移動販売、自由ヶ丘会館1階ロビーにおける弁当の販売、2階コンビニにおけるパン等の販売を行います。 |
| 3 | 食堂以外で学生が昼食を食べるための場所を確保します（PC教室を除く教室・ゼミ室等）。 |

(2) 紀伊国屋書店（自由ヶ丘会館2階）の営業について

| | |
|---|---|
| 1 | 3密にならないように配慮したうえで9月17日（木）より営業します。 授業に必要な教科書を確認し購入してください。 |
| 2 | 密集、密接にならないように場合によっては、入場制限を実施することがあります。 |

6. クラブ等、課外活動での注意について

| | |
|---|--|
| 1 | 9月8日（火）以降のクラブ・サークル活動については、感染リスクへの対策を十分に講じていると認められるクラブから全面再開を許可しますので、部長・監督に確認をしたうえで活動してください。不明な点があれば、キャリア支援課で確認してください。 キャリア支援課 093-693-3003 093-693-3433 |
| 2 | 部室の利用にあたっては必要最小限の時間とし、多数の部員が一斉に利用することのないよう注意してください。 |
| 3 | セルフ健康チェック表を基準に、発熱等の症状が見られる場合は、自宅で休養してください。 |
| 4 | 活動再開にあたっては、手洗いや咳エチケットなどの基本的な感染症対策を徹底するとともに、各クラブ・サークルにおいて3密が重ならないような活動内容を検討・実施することを条件としていますので、各クラブ・サークル指導者の指示に従ってください。 |

7. その他

| | |
|---|---|
| 1 | 新型コロナウイルス感染症に罹患した等に該当した場合は、必要に応じて感染の拡大を防止するための措置を講じる必要があることから、速やかに、キャリア支援課に連絡してください。 キャリア支援課 093-693-3003 093-693-3443 |
|---|---|

8. 問い合わせ先

- (1) 授業全般に関すること・・・・・・・・・・教務課 (093-693-3073・3252)
- (2) 学生生活・課外活動に関すること・・・・・・・・・・キャリア支援課 (093-693-3003・3443)
- (3) 施設・設備に関すること・・・・・・・・・・総務課 (093-693-3005・3173)